**2. Liste des sujets des projets de transfert**

**Qu’est-ce que le projet de transfert ?**

Le projet de transfert est un mémoire de recherche qui doit **répondre à un problème pratique identifié dans l’institution d’origine de l’auditeur et pour lequel ce dernier devra essayer de trouver des solutions réalistes.** Son objectif à long terme est de créer un processus de réforme fondé sur les besoins identifiés au sein de l’institution d’origine des auditeurs.

Le projet de transfert s’inscrit intégralement dans le cadre du mémoire etse situe au cœur même du programme du Master Exécutif en Fiscalité. Il est indispensable pour maximiser l’impact sur le développement à long terme et tient une place essentielle dans l’expérience d’apprentissage pratique des auditeurs tout au long du cursus, car il encourage la réflexion critique et relieles connaissances universitaires acquises à la mise en pratique fondée sur un projet. Il offre également aux auditeurs la possibilité de montrer leurs aptitudes et leurs capacités d’analyse et de résolution de problèmes liés à la politique, à la règlementation et à l’administration fiscales/institution d’origine en situation réelle.

**Le projet de transfert est un mémoire dont le but est double et qui est fondé sur une recherche universitaire solide. Il souligne également la mise en œuvre pratique d’un changement positif au sein des institutions d’origine des auditeurs.**

**Avantages du projet de transfert pour les institutions**

Afin de créer un réel impact au sein des institutions, ces dernières ont un intérêt majeur **à** **soutenir et à accompagner les auditeurs, dès le choix du sujet, la conceptualisation et l’élaboration du projet de transfert jusqu’à sa mise en œuvre sur le lieu de travail.**

Pour cela, et afin d’assurer la pertinence du sujet de recherche, l’institution d’origine est appelée à désigner un encadreur professionnel, expert en fiscalité basé sur le lieu de travail ou dans le pays d’origine de l’auditeur, qui lui apportera un appui tout au long de son travail sur le projet de transfert *(voir Termes de Référence de l’encadreur professionnel dans le Document C ainsi que plus de détails quant au projet de transfert dans le Document D)*.

**Propositions de sujets et d’encadreurs professionnels pour le projet de transfert – défini par le candidat en coopération avec son institution d’origine, en fonction des besoins de réforme de cette dernière**

**NOM DU CANDIDAT/DE LA CANDIDATE : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Titre du sujet proposé** | **Nom(s), Prénom(s), Adresse e-mail de l’encadreur professionnel proposé** |
| **1** |  |  |
| **2** |  |  |
| **3** |  |  |
| **4** |  |  |
| **5** |  |  |
| **6** |  |  |

Lu et approuvé par :

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Signature du Directeur Général ou Représentant de l’administration**

**Date : Lieu :**